



Die RBO – WohnStätten ist ein gemeinnütziges soziales Unternehmen mit Wohn-, Freizeit- und Beschäftigungsangeboten für ca. 250 Erwachsene mit Behinderungen in Berlin-Lichtenberg, Marzahn, Pankow und Schollene. Rund 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter engagieren sich für unsere Nutzerinnen und Nutzer. Wir setzen uns für Menschen mit hohem Unterstützungsbedarf ein.

Wir stellen ein am Arbeitsort 14715 Schollene:

Fachkraft (m/w/d) für die Betreuung von Menschen mit Behinderungen, 30-40 Stunden

Arbeitszeit: 30 - 40 Wochenstunden
Zu besetzen ab: zum schnellstmöglichen Zeitpunkt

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Tarif ETV-PTG Sachsen-Anhalt
- Einen sicheren Arbeitsplatz in unbefristeter Festanstellung mit einer modernen, teamorientierten Arbeitsatmosphäre sowie der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Gestaltungsmöglichkeiten in einem motivierten Arbeitsumfeld
- Betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss
- Fortbildungen und berufliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Interne Fachberatung, Supervision
- Betriebsinterne Sabbatregelung und Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeiten in einer Wohnanlage in ländlicher Atmosphäre
- Mitarbeitererevents

Ihre Tätigkeiten bei uns:

- Individuelle und bedarfsorientierte ganzheitliche Begleitung unserer Bewohner:innen mit Behinderungen
- Systematische und angemessene Förderung
- Förderung von lebenspraktischen sowie sozialen Kompetenzen
- Erhaltung von Selbständigkeit und Selbstbestimmtheit
- Schaffung einer angenehmen Wohnatmosphäre
- Umsetzung von Angeboten einer bedürfnisorientierten Tagesstruktur
- Begleitung und Unterstützung der Bewohner:innen bei der Realisierung von hygienischen Normen
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten

Sie bringen mit:

- Einen staatlich anerkannten Abschluss als Heilerziehungspfleger/ Erzieher/ Heilpädagoge/ Altenpfleger (m/w/d)
- Gern Berufs- oder Praktikumserfahrungen in der Behindertenhilfe
- Motivationskraft, Kreativität Flexibilität
- Bereitschaft zur Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Organisationstalent, gutes Selbstmanagement und Freude an der Arbeit im Team
- Durchsetzungsvermögen, psychische und physische Belastbarkeit
- Sicherheit im Umgang mit dem PC und Dokumentationskenntnisse

Weitere Informationen finden Sie auch auf unserer Internetseite www.rbo-wohnstaetten.berlin

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **im pdf-Format** an: leonhard@rbo.berlin

Oder an:

RBO – WohnStätten gemeinnützige GmbH
Frau Leonhard
Allee der Kosmonauten 23 A
10315 Berlin

Wenn Sie Fragen haben, wird sie Ihnen Frau Leonhard (030 / 54996312) gerne beantworten.

Wir freuen uns auf Sie!